



# **Comune di Postiglione**

*(Provincia di Salerno)*

**ORIGINALE**

**COPIA**

*di determina del Responsabile dell'Area Amministrativo-Finanziaria*

*N°168 / 2017 /Reg. Gen.*

**OGGETTO:** Liquidazione competenze professionali Avv. Feliciano Ferrentino.

*L'anno duemiladiciassette, addì Tredici, del mese di Settembre, nella Casa Comunale, il sottoscritto Segretario Comunale, Responsabile dell'Area Amministrativo-Finanziaria, giusto provvedimento sindacale prot. n. 2253/2016 e, quindi, legittimato a svolgere le funzioni di cui all'art. 107 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n° 267 e ss. mm. ed ii.;*

*visto il vigente Statuto Comunale;*

*visto il vigente Regolamento Comunale di contabilità;*

*visto il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;*

*visto il D. Lgs. 165/2001 e s.m. e i.;*

*visto il D. Lgs. 267/2000 e s.m. e i.;*

*vista l'insussistenza di situazioni di incompatibilità e comunque delle situazioni di inconferibilità ed incompatibilità di cui all'art. 20 del D.lgs. n. 39/2013;*

*visto il bilancio di previsione 2016/2018 in uno con i suoi allegati.*

## **Il Responsabile dell'Area Amministrativo-Finanziaria**

**PREMESSO** che, con atto di citazione, notificato all'Ente, in data 28/04/2016, la società I.L.V.C. Impianti Elettrici" Srl, in persona del legale rappresentante, ha convenuto in giudizio innanzi al Tribunale di Salerno – Sezione Civile, il Comune di Postiglione, al fine di accertare e dichiarare l'inadempimento di quest'ultimo al rispetto del contratto nr. 3/2012, con riconoscimento degli importi dovuti, per disposizione contrattuale e risarcimento danni, oltre interessi legali e rivalutazione monetaria;

**CHE** la causa è stata regolarmente iscritta a ruolo al numero 4520/2016 del R.G. con prima udienza fissata per il giorno 29/07/2016;

**CHE** con la deliberazione di G.M. n. 59 del giorno 01/07/2016, avente in oggetto: "Atto di indirizzo al Responsabile dell'Area Amministrativo-Finanziaria per incarico legale procedimento civile ILVC/Comune di Postiglione – Costituzione in giudizio dinanzi al Tribunale di Salerno – Sezione Civile, autorizzando ritualmente il Sindaco a costituirsi in giudizio per far valere le ragioni del Comune, ai sensi dell'art. 53 dello Statuto comunale e dell'art. 34 del vigente Regolamento sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;

**CHE** con determinazione n. 96 del giorno 01/07/2016 il Responsabile dell'Area Amministrativo-Finanziaria, in esecuzione del richiamato deliberato, procedeva al conferimento dell'incarico agli avv.ti Feliciano Ferrentino e Lorenzo Lentini del Foro di Salerno con studio in Salerno al Corso Garibaldi n. 103, l'incarico per il legale patrocinio, la difesa e tutela del Comune di Postiglione (SA), nel procedimento civile sopra descritto ed all'assunzione del relativo impegno di spesa di € 3.000,00 per i compensi professionali spettanti, con imputazione all'intervento 1.01.02.03 (Spese legali) del bilancio di previsione 2016/2018;

**CHE** con determinazione n. 137 del giorno 05/08/2016 il Responsabile dell'Area Amministrativo-Finanziaria, procedeva all'assunzione di ulteriore impegno di spesa di € 1.071,40 per i compensi professionali spettanti, come da preventivo di spesa;

**CHE** per la predisposizione degli atti nel procedimento giudiziario sopra specificato e richiamato, l'avv. Feliciano Ferrentino presentava la fattura elettronica nr. 4/Elettronica/2017 del 12 Aprile 2017 di importo complessivo pari a € 4.071,40 corrispondente all'importo regolarmente impegnato;

**Accertata** la regolarità della prestazione e la regolarità della documentazione che comprova il diritto del creditore a riscuotere la somma;

**Ritenuto** di dover provvedere alla liquidazione dell'importo complessivo di € 4.071,40 come da fattura elettronica nr. 4/Elettronica/2017 del 12 Aprile 2017;

### **Visti**

- il CIG nr. ZDD1FDA9AD;
- il D. Lgs.vo n. 267/2000;
- il vigente Statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi,

## **D E T E R M I N A**

**1) di liquidare** in favore dell'avv. Feliciano Ferrentino del Foro di Salerno, con studio in Salerno al Corso Garibaldi n. 103 – P. IVA IT02624250656, la somma complessiva di € 4.071,40 come da fattura elettronica di seguito richiamata:

**FATTURA ELETTRONICA NR. 4/Elettronica/2017 del 12 Aprile 2017**

- Competenze	€ 3.000,00;
- CPA 4%	€ 120,00;
- Totale Imponibile	€ 3.120,00;
- IVA 22%	€ 686,40;
- Contributo Unificato	€ 265,00;
- Totale documento	€ 4.071,40;
- R. d'acconto 20%	€ - 600,00;
- Totale pagamento	€ 3.471,40;

2) **di dare atto** che per effetto della presente liquidazione la situazione delle somme impegnate è la presente:

- somma impegnata	€ 4.071,40;
- somma liquidata	€ 4.071,40;
- Somma residua	€ <u>      </u> ;

3) **di dare atto** che la somma liquidata, pari ad € **4.071,40** fa carico all'intervento 01.11.1.03 – Cap. Peg 770120/1 – g.r. del bilancio di previsione finanziario 2017/2019;

4) **di autorizzare** l'Ufficio di Ragioneria ad emettere il relativo mandato di pagamento in favore dell'avv. Feliciano Ferrentino del Foro di Salerno con studio in Salerno al Corso Garibaldi n. 103 P. IVA IT02624250656;

5) **di dare atto** che il servizio finanziario, ai sensi dell'art. 184 comma 4 del D. Lgs.vo n. 267/2000, effettua secondo i principi e le procedure della contabilità pubblica, i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sugli atti di liquidazione;

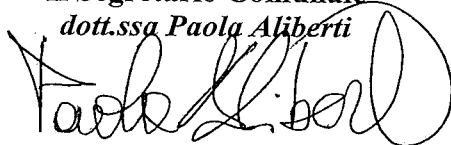
6) **di disporre** la pubblicazione del presente atto all'albo pretorio *on line* ai sensi dell'art. 124 del D. Lgs.vo n. 267/2000, nonché la pubblicazione di tutti i dati ivi contenuti sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente", in modo permanente, ai sensi del D. Lgs.vo n. 33/2013.

Avverso la presente determinazione è ammessa proposizione di ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo della Campania sezione di Salerno entro sessanta giorni dalla data di pubblicazione ovvero di ricorso straordinario al Capo dello Stato entro centoventi giorni dalla data di pubblicazione dando atto che il termine per proporre l'impugnazione decorre dal giorno in cui sia scaduto il periodo della pubblicazione.

**Il Responsabile dell'Area Amministrativo-Finanziaria**

**Il Segretario Comunale**

*dott.ssa Paola Aliberti*



VISTO, si attesta:

- La regolarità contabile del provvedimento retroscritto;
- La copertura finanziaria dell'impegno di spesa dello stesso disposto sull'intervento del bilancio del corrente esercizio del medesimo indicato.

Lì, 15 SET 2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Paola Aliberti

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Certifico che il provvedimento retrodisposto è esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile e di copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000.

Lì, 15 SET 2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Paola Aliberti

### PUBBLICAZIONE

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente dal 15 SET 2017 e così per 15 giorni consecutivi.

Lì, 15 SET 2017

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

F.to Pasquale Onnembo

La presente è copia conforme all'Originale.

Lì 15 SET 2017

Il Responsabile del Servizio  
