



COMUNE DI POSTIGLIONE

(PROVINCIA DI SALERNO)

Piazza A. DIAZ C.A.P. 84026

Cod. Fisc. 82002470650 Tel. 0828/770111

sito web: www.postiglione.gov.it e-mail: protocollo@comunepostiglione.sa.it

p.e.c.:

protocollo@pec.comunepostiglione.sa.it

Prot. 3019 del 09.10.2017

ALLEGATO A

PROCEDURA NEGOZIATA DI AFFIDAMENTO DIRETTO, art. 36, comma 2, lett. a) D.Lgs.50/2016

RICHIESTA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Finalizzato ad una indagine esplorativa di mercato per l'affidamento del servizio di gestione dei depuratori comunali alle località "Pezze" e "San Rimedio".

Con la presente nota il Comune di Postiglione

INFORMA

Di voler procedere all'acquisto del seguente servizio:

1. Oggetto: GESTIONE DEPURATORI COMUNALI ALLE LOCALITÀ PEZZE E SAN RIMEDIO
– CIG: ZF8202F519

2. **Entità e durata del servizio :**

- **Importo:** Importo Biennale stimato (IVA esclusa): euro 39.000,00 (trentanovemila/00)
- **Durata :** La durata del servizio è prevista in DUE ANNI DALL'AFFIDAMENTO.

3. **Requisiti richiesti all'operatore economico:**

Si comunica che l'operatore economico che presenti il preventivo, DEVE possedere i seguenti requisiti: preliminarmente rientrare in una delle categorie di soggetti individuate dall'art. 45 del D.Lgs. 50/2016.

Inoltre, sono richiesti, altresì i requisiti che seguono:

Requisiti di ordine generale

I partecipanti alla procedure di affidamento non devono essere in alcuna delle condizioni di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, in particolare i concorrenti non devono:

- trovarsi in ogni caso in nessun'altra ipotesi di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi della legge e di non aver avuto l'applicazione di alcuna delle sanzioni o misure cautelari che impediscono di contrarre con la Pubblica Amministrazione.

Requisiti di idoneità professionale

L'operatore economico deve possedere, ai sensi del comma 3 dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016:

- a) iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali, per attività inerenti all'oggetto dell'appalto.

Requisiti di capacità economica e finanziaria

I soggetti che intendono presentare il preventivo devono possedere (e dimostrare) i seguenti requisiti di capacità economico-finanziaria, ai sensi dell'art. 83, comma 4 e All. XVII, parte I del D.Lgs. 50/2016:

- a) fatturato minimo annuo (attraverso apposita dichiarazione) globale, comprensivo di un determinato fatturato minimo nel settore oggetto dell'appalto, non inferiore rispettivamente a €19.500,00 e 39.000,00 negli ultimi tre esercizi disponibili.

Se l'impresa è costituita da meno di due anni, dovrà possedere il fatturato richiesto di valore proporzionale al periodo di vigenza dell'impresa. In ogni caso, se l'operatore economico non è in grado di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento, la cui idoneità sarà però esclusivo oggetto di valutazione della Commissione.

Viene richiesto un fatturato minimo annuo perché si ritiene che tale informazione denoti con maggiore precisione la forza economica dell'operatore economico, informazione fondamentale per l'ente committente e per la stazione appaltante, al fine di garantire la continuità del servizio e la garanzia della sua erogazione per tutta la durata dell'appalto.

Requisiti di capacità tecnica e professionale

I soggetti partecipanti devono possedere (e dimostrare) i seguenti requisiti di capacità tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 83, comma 6 e All. XVII, parte II D.Lgs.50/2016:

- a) espletamento (attraverso apposita dichiarazione) negli ultimi tre anni precedenti la gara (2013/2014, 2014/2015 e 2015/2016), di un servizio di gestione di impianti di depurazione;
- b) presentare un elenco dei principali servizi, del medesimo oggetto del servizio/fornitura di cui al presente preventivo, effettuati negli ultimi 3 anni, indicando: gli importi, le date (la durata dell'appalto), i destinatari, pubblici o privati". Dovrà trattarsi di servizi eseguiti con buon esito e senza incorrere in alcuna risoluzione anticipata.

La dichiarazione di cui al punto C) avviene attraverso la presentazione di uno schema strutturato come segue:

<i>COMUNE DI/ALTRO</i> <i>(Indicare se pubblico o privato)</i>	<i>N° Abitanti</i> <i>(se Comune</i> <i>o Ente</i> <i>associato)</i>	<i>Durata</i> <i>servizio</i> <i>(indicare date di</i> <i>inizio e di fine o se</i> <i>ancora in corso)</i>	<i>Tipo servizio reso</i>	<i>Importi</i>

L'Ente appaltante procederà in seguito ad acquisire d'ufficio le informazioni oggetto delle dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, nonché tutti i dati e i documenti che siano in possesso delle pubbliche amministrazioni.

4. Criterio di valutazione del preventivo:

Il preventivo sarà valutato solo nella parte relativo al prezzo, utilizzando quindi il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 D.Lgs. 50/2016;

5.Termini per la presentazione dei preventivi: gli operatori interessati ad inviare preventivo, secondo le caratteristiche indicate al punto precedente, dovranno far pervenire al seguente ufficio protocollo del

Comune di Postiglione, piazza A. Diaz, 3 – 84026Postiglione (SA) un plico chiuso e sigillato, riportante all'esterno la dicitura "Preventivo per il servizio di gestione biennale dei depuratori comunali alle località "Pezze" e "San Rimedio", entro e non oltre il giorno **26 ottobre 2017 alle ore 12,00**.

L'apertura delle manifestazioni d'interesse pervenute avverrà il giorno **27 ottobre 2017 alle ore 10,00** presso la sede dell'UTC del comune di Postiglione.

La consegna tempestiva del plico, che potrà avvenire anche a mano, è esclusivo onere dell'operatore interessato.

6. Esclusione: non saranno valutati i preventivi di coloro privi dei requisiti minimi richiesti, che vengono attestati attraverso apposite dichiarazioni, come successivamente indicato.

7. Altre informazioni: il presente avviso non costituisce proposta contrattuale, non determina alcuna instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali e non vincola in alcun modo la Stazione Appaltante che sarà libera di avviare altre procedure e/o di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, la presente procedura.

Forma parte integrante della presente indagine di mercato il capitolato speciale per il servizio di gestione dell'impianto di depurazione comunale, del quale è prevista specifica accettazione in sede di comunicazione/dichiarazione da parte del concorrente.

Tutte le informazioni relative alla presente richiesta di preventivo per servizio potranno essere richiesti al seguente ufficio tecnico comunale nei seguenti orari 9,00/13,00 il lunedì e venerdì.

8. Privacy: i dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, esclusivamente nell'ambito della presente selezione.

Postiglione, 9 ottobre 2017

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA
f.to Arch. Vincenzo CAPASSO