



Comune di Postiglione

(Provincia di Salerno)

- ORIGINALE
 COPIA

di determina del Responsabile dell'Area Tecnica

N° 59 / 2018 /Reg. Gen.

OGGETTO: Progetto Multiprogetto "Servizi di E-GOVERNMENT" relativo al complesso dei cinque interventi ammessi a finanziamento dalla Regione Campania (POR Campania 2007/2013 Ob.Op.51, - Determinazione attivazione servizi di manutenzione da parte della Infogest Soc. Coop. a r. l. – CIG: Z49223C3B0

L'anno duemiladiciotto, addì nove, del mese di febbraio, nella Casa Comunale, il sottoscritto Arch. Vincenzo CAPASSO, Responsabile dell'Area Tecnica, giusto provvedimento sindacale e, quindi, legittimato a svolgere le funzioni di cui all'art. 107 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n° 267 e ss. mm. ed ii.;

visto il vigente Statuto Comunale;

visto il vigente Regolamento Comunale di contabilità;

visto il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

visto il D. Lgs. 165/2001;

visto il D. Lgs. 267/2000;

vista l'insussistenza di situazioni di incompatibilità e comunque delle situazioni di inconferibilità ed incompatibilità di cui all'art. 20 del D.Lgs. n. 39/2013;

SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILE

VISTO, si attesta:

- La regolarità contabile del provvedimento retroscritto;
- La copertura finanziaria dell'impegno di spesa dello stesso disposto sull'intervento del bilancio del corrente esercizio del medesimo indicato.

Lì, 09.02.2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott. Giovanni Costantino

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Certifico che il provvedimento retrodisposto è esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile e di copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000.

Lì, 09.02.2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Arch. Vincenzo Capasso

PUBBLICAZIONE

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente dal 09.02.2018 e così per 15 giorni consecutivi.

Lì, 09.02.2018

IL RESPONSABILE DELL'ALBO
Pasquale Onnembo

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto che

- la Regione Campania (A.G.C. Ricerca Scientifica, Statistica, Sistemi informativi e Informatica – Area 6, Settore 2), con Decreto Dirigenziale n.103 del 29/11/2010 (pubblicato sul BURC n.83 del 27/12/2010), approvava l'elenco dei progetti di e-Government ritenuti ammissibili a finanziamento a valere sui fondi POR FESR Campania 2007/2013 Obiettivo Operativo 5.1, tra i quali n. 5 progetti delle aggregazioni con capofila i Comuni di Aiello del Sabato (AV), Caggiano (SA), Cercola (NA), Piedimonte Matese (CE) e Vitulazio (CE);
- il Comune di Caggiano (Sa) veniva individuato da tutti gli enti capofila delle predette aggregazioni per svolgere le funzioni di “Centrale di Committenza” (ex art. 33 del T.U. “Codice Appalti”) ed a fungere da Stazione appaltante anche per gli altri raggruppamenti e procedere - entro i termini perentori fissati dalla Regione Campania, pena la revoca del finanziamento - all'espletamento di una gara d'appalto unica finalizzata all'affidamento della realizzazione del Multi-progetto “*Servizi di e-Government*” relativo all'insieme di tutti i predetti n. 5 interventi ammessi a finanziamento;
- la Determinazione n. 01, in data 05/04/2012, del Comune di Caggiano con la quale è stata disposta :
 - l'approvazione del Bando di gara, del Disciplinare di gara, nonché del Capitolato Tecnico d'appalto relativa all'affidamento dei servizi per il multiprogetto;
 - l'indizione della prima procedura di gara - ai sensi dell'art. 55 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa disciplinato dall'art. 83 - per l'affidamento della fornitura dei suddetti “*Servizi di e-Government*”, relativi al complesso dei cinque interventi ammessi a finanziamento, per un importo a base d'asta di Euro 3.834.967,00 (IVA esclusa) di cui Euro 2.000,00 (IVA esclusa) relativi ad oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso;
 - la determina a contrarre ex art. 192 TUEL e relative procedure per l'affidamento del contratto;
- la Determinazione n. 03 del 29/05/2012, del Comune di Caggiano con la quale è stata nominata, ai sensi dell'art. 84 del D. Lgs. n. 163/2006, la Commissione Giudicatrice della predetta gara d'appalto;
- la Determinazione n. 04 del 29/05/2012, del Comune di Caggiano e successiva di rettifica del dispositivo n. 05 del 15/06/2012, con le quali, in esito alle operazioni di gara espletate, tra l'altro, è stata disposta l'aggiudicazione provvisoria della gara d'appalto all'Impresa risultata 1^a classificata : “Infogest” Soc. Coop. a r.l. con sede in Via G. Porzio n. 4 - Centro Direzionale, Isola A7 - Napoli, che ha offerto l'importo di € 3.622.153,82 (tremilioniseicentoventiduemilacentocinquantatre/82) oltre oneri della sicurezza, canone annuo : € 120.000,00 (Centoventimila/00);
- la Determinazione n. 06 del 07/08/2012 del Comune di Caggiano con la quale, a seguito delle verifiche d'ufficio con esito positivo del possesso dei requisiti di partecipazione alla gara dell'impresa 1^a classificata Infogest soc.coop.a r. l., è stata disposta l'aggiudicazione definitiva in favore dell'aggiudicatario provvisorio già individuato con il predetto provvedimento;
- la nota prot. n. 3880 in data 09/08/2012, del Comune di Caggiano con la quale il Comune delegato alla funzione di Centrale di Committenza/Stazione Appaltante Unica ha comunicato agli altri quattro Enti Capofila (e alla Regione Campania, per opportuna conoscenza) l'avvenuta aggiudicazione in via definitiva della suddetta gara d'appalto;

Visto che

- in data i Comuni Capofila delle singole aggregazioni hanno formalizzato il contratto di appalto con Infogest soc. coop. a r. l. con importo contrattuale come risultante dalla procedura di aggiudicazione, ed avendo acquisito agli atti di della Stazione appaltante unica, con esito positivo, tutti i documenti di comprova dei requisiti dichiarati in sede di gara dal soggetto affidatario e dall'impresa ausiliaria;

Dato atto che

- con singoli atti i Comuni Capofila hanno approvato i rispettivi Verbali di avvio lavori, e che la Infogest soc. coop. a r. l. ha contestualmente consegnato il Piano delle Attività previsto dal contratto;
- con determine specifiche sono state approvate le concessioni della proroga di ultimazione dei lavori da parte della Infogest scrl entro il 31/12/2013; ciò a seguito di quanto emanato dalla Regione Campania con il Decreto Dirigenziale n. 3 del 17/01/2013 (AGC 6- settore 2) e del provvedimento datato 12/02/2013 con cui il Coordinatore operativo unico/ Direttore dei lavori ha autorizzato e disposto la proroga a fronte della richiesta della ditta aggiudicataria;

Visto che

- la Regione Campania con Decreto Dirigenziale n.88 del 30/09/2013 dell'AGC 6- Settore 2, ha ulteriormente prorogato il termine di ultimazione di interventi a tutto il 30/09/2014;
- la stessa Regione Campania con successivo Decreto Dirigenziale n.246 del 04/09/2014 ha prorogato il termine di ultimazione degli interventi a tutto il 31/08/2015, in linea con i tempi previsti dal POR 2007÷2013;
- con Decreto Dirigenziale n.250 del 10/09/2015 la Regione Campania ha ulteriormente e definitivamente prorogato i termini di ultimazione dei progetti di e-government a tutto il 30/11/2015;

Viste

- le note trasmesse a mezzo PEC dalla Infogest riguardante la richiesta di concessione della proroga sull'ultimazione dei lavori e il corrispondente provvedimento del Coordinatore operativo unico/ Direttore dei lavori del 19/12/2013 con cui ha disposto di concedere la suddetta proroga al 30/09/2014;
- le singole determine con le quali è stata concessa la proroga di ultimazione dei lavori da parte della ditta Infogest a tutto il 30/09/2014 e successive determine con le quali il suddetto termine è stato prorogato ulteriormente al 31/12/2014, a fronte delle richieste della ditta Infogest soc.coop. a r. l. e giusta disposizione del coordinatore operativo unico/Direttore dei lavori;

Visti

- i verbali di collaudo e consegna intermedi e verbali finali riguardanti la realizzazione dei servizi e delle attività affidate;
- il Verbale di collaudo finale con il quale è stato completato il collaudo dei servizi appaltati ed il successivo Certificato di regolare esecuzione del 23/11/2015 emesso dal Direttore/Coordinatore Unico di progetto, con il quale è stato disposto il pagamento a saldo del corrispettivo per la fornitura in questione;

Considerato

- che la Regione Campania con il decreto dirigenziale n. 250 del 10/09/2015, sono stati fissati i termini di ultimazione dei progetti al 30/11/2015 a fronte dei tempi di chiusura del POR FESR Campania, sono ammissibili le spese sostenute dai beneficiari finali entro il 31/12/2015; che la stessa Regione Campania ha sollecitato, anche informalmente, l'invio delle domande di pagamento a saldo a fronte delle attività concluse, corredata della corrispondente documentazione di spesa, ancorchè non quietanzata;
- che le singole aggregazioni hanno proceduto alla chiusura delle attività progettuali con la presentazione delle attestazioni di saldo finale alla Regione Campania, secondo le procedure previste;

Rilevato

- Che il capitolato tecnico di gara prevedeva la Fornitura del servizio di assistenza e manutenzione sul software applicativo realizzato, comprendente sia l'attività di assistenza e supporto agli utenti, sia l'attività di manutenzione adeguativa e correttiva (MAC), sia di manutenzione migliorativa, sia di manutenzione evolutiva (MEV) del software applicativo una volta superato favorevolmente il collaudo. In tale servizio sono ricomprese anche le componenti software realizzate per i servizi infrastrutturali avanzati (cooperazione applicativa); detto servizio si intende ricompreso nell'offerta per il periodo di garanzia che decorre dal giorno successivo al collaudo delle attività. Il periodo di garanzia in questione ha una durata di 6 (sei) mesi consecutivi decorrenti da tale inizio, ed è svolto secondo le modalità stabilite nel Capitolato Tecnico. All'offerente è stato richiesto, altresì, di esplicitare nell'offerta il canone annuo per l'erogazione di detto servizio, alle medesime modalità, nella fase successiva al periodo di garanzia per una durata di 3 (tre) anni;
- Che con determine n. 4 del 29/05/2012 e n.5 del del 16/07/2012 di aggiudicazione provvisoria alla ditta Infogest soc.coop. a r. l. del servizio di realizzazione del software si prendeva atto dell'offerta formulata dalla ditta in riferimento al successivo servizio di manutenzione;
- Che con determina n 6 del 07/08/2012 di aggiudicazione definitiva si stabiliva il canone annuo di € 120.000.00, dopo il periodo di garanzia, per tutti i comuni delle cinque aggregazioni del multiprogetto;
- Che i contratti di appalto stipulati tra le singole amministrazioni capofila e la ditta Infogest soc.coop. prevedono l'attivazione del servizio di assistenza e manutenzione successiva al periodo di garanzia;
- Che è necessario formalizzare la predetta attività relativa al servizio di manutenzione al fine di garantire l'efficace ed efficiente funzionamento dei servizi realizzati nell'ottica di favorire la prosecuzione del processo innovativo e di sviluppo della pubblica amministrazione locale;

D E T E R M I N A

- Di approvare la premessa narrativa, per effetto:

1. **Affidare**, alla ditta in tabella, la prestazione indicata a fianco della stessa per l'importo riportato:

| N. ordine | Fornitore | Descrizione | Importo |
|-----------|--|--|--------------------------|
| 1 | INFOGEST soc. coop. a r. l – via G.Porzio, 4 – Is. A/7 Centro Direzionale Napoli | Canone manutenzione annuo Servizi Egov | Euro 517,00 oltre Iva |

2. **Costituito** il vincolo sulle previsioni di bilancio, nell'ambito della disponibilità finanziaria accertata e di seguito indicata:

3.

| N. ordine | Importo | Intervento | Capitolo |
|-----------|-----------------------|-------------|----------|
| 1 | Euro 517,00 oltre Iva | 01.06.1.03. | 770120/3 |

4. **Dare atto** che la spesa è finanziata con fondi liberi del bilancio comunale;

5. **Dato atto che** il C.I.G. afferente il presente affidamento ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della L. 217/2010 è **Z49223C3B0**;

6. **Trasmettere** la presente determinazione all'Ufficio Segreteria e all'Ufficio Ragioneria per le rispettive competenze e in copia all'ufficio notifiche, per il tramite dell'ufficio Segreteria, per la prescritta pubblicazione all'Albo Pretorio on line;

7. **Trasmettere** la presente determinazione, munita di numero di registro generale alla ditta sopraindicata affinché apponga in fattura sia il n. di registro Generale sia il n. di impegno, riportati in calce;

8. **Provvedere** con successivo atto, alla liquidazione della spesa, previa presentazione di regolare fattura elettronica da parte della ditta affidataria;

A norma dell'art.5 della L.241/90, si rende noto che il responsabile del procedimento è lo scrivente;

Il presente provvedimento diventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi e per gli effetti dell'art. 151 comma 4 del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali .

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

f.to Arch. Vincenzo Capasso

