

COMUNE DI POSTIGLIONE
(PROVINCIA DI SALERNO)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 42 DEL 06/04/2018

// ORIGINALE

/X/ COPIA

OGGETTO: Atto di indirizzo al Responsabile dell'UTC per porre in essere le procedure necessarie per dotare l'Ente di una "App" denominata "L'Amministrazione Inform@" per creare un servizio di pubblica utilità che si interfaccia con cittadini.

L'anno 2018, il giorno sei, del mese di aprile, alle ore 18.30, presso la sede Municipale, si è riunita la Giunta Comunale convocata nella forme di legge e di statuto.

Presiede la Giunta

/ x/ IL SINDACO dott. Mario Pepe
e sono rispettivamente presenti ed assenti i sig.ri:

COGNOME E NOME	PRESENTI	ASSENTI
PEPE MARIO	X	
FORLANO PIERO	X	
COSTANTINO GIOVANNI	X	
TOTALE PRESENTI ED ASSENTI	3	

Il Presidente constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'argomento indicato in oggetto.
Con la sola funzione verbalizzante, partecipa il Segretario Comunale, dott.ssa Paola Aliberti

Visti i seguenti **PARERI FAVOREVOLI**:

/X/ Il Responsabile dell'Area Amministrativo/Finanziaria dott. Giovanni Costantino per quanto concerne la regolarità contabile ha espresso parere favorevole ai sensi dell'art. 49, comma 1°, del D.Lgs. n. 267/2000;

f.to dott. Giovanni Costantino

/X/ Il Responsabile dell'Area Tecnica, arch. Vincenzo Capasso, per quanto concerne la regolarità tecnica ha espresso parere favorevole ai sensi dell'art. 49, comma 1°, del D.Lgs. n. 267/2000;

f.to arch. Vincenzo Capasso

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che questo Comune dispone di un proprio sito internet istituzionale attraverso al quale adempie agli obblighi previsti dalle vigenti normative in materia (D. Lgs 33/2013; albo pretorio on line, bandi e concorsi ecc.).

CONSIDERATO che il miglioramento della comunicazione con i cittadini attraverso l'attivazione di nuovi canali di comunicazione e il potenziamento di quelli esistenti, rientra tra gli obiettivi di questa Amministrazione, come espressamente previsto nelle linee programmatiche di mandato.

ATTESO che la diffusione ormai capillare delle applicazioni "App", consente alle Amministrazioni pubbliche di raggiungere i cittadini, con maggiore facilità e tempestività, di quanto possono fare i canali tradizionali ed aumenta l'efficacia e l'efficienza dell'azione amministrativa.

EVIDENZIATO che nell'ottica dell'innovazione e della trasparenza è volontà di questa Amministrazione Comunale, realizzare il potenziamento delle applicazioni informatiche, creando un servizio di pubblica utilità che si interfaccia con i cittadini, dotando l'Ente dell'applicazione (App) denominata "L'Amministrazione Inform@", fornendo in tempo reale informazioni istituzionali, sulle attività amministrative, sulle emergenze, sulle condizioni meteo, sugli eventi e sui vari servizi alla comunità e ai turisti; senza tralasciare i consueti e normali canali di comunicazione che passano per l'affissione di avvisi negli spazi delle pubbliche affissioni, nelle bacheche comunali, distribuzione di materiale cartaceo, sito web e pagina Facebook.

VISTO che il Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD), approvato con D. Lgs. n. 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni, prevede l'uso di tecnologie avanzate al fine di snellire le procedure e rendere trasparente efficienti ed efficaci l'attività dell'Amministrazione.

CONSIDERATO opportuno organizzare l'accesso e l'inserimento sui servizi di messaggi provenienti dall'Istituzione Comune, mediante l'approvazione di specifiche linee guida.

RITENUTO, per l'effetto, opportuno impartire apposito indirizzo politico amministrativo al Responsabile dell'Area Tecnica, affinché predisponga gli atti gestionali necessari a dotare l'Ente del predetto applicativo "APP", quale strumento di interfaccia con i cittadini e servizio di pubblica utilità, con i contenuti sopra descritti, demandando, altresì, al medesimo Responsabile, una volta individuato l'applicativo ottimale per il raggiungimento delle finalità descritte, la regolamentazione della gestione della "app" "L'Amministrazione Inform@", sia per il personale dipendente sia per eventuali collaboratori esterni, per scongiurare abuso e/o utilizzi difforni rispetto alle finalità dell'Amministrazione Comunale, attraverso l'approvazione di un disciplinare d'uso, contestualmente all'affidamento del servizio in questione.

VISTI:

- il D. Lgs.vo n. 267/2000;
- il vigente Statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi.

ACQUISITI i pareri favorevoli di regolarità tecnico amministrativa e contabile resi ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D. Lgs.vo n. 267/2000.

Con voti favorevoli unanimi, espressi per alzata di mano.

DELIBERA

1) DI AUTORIZZARE, per i motivi espressi in premessa, che qui si intendono interamente riportati e trascritti, per costituirne idonea motivazione, l'attivazione del servizio di pubblica utilità

che si interfaccia con i cittadini, denominato “L’Amministrazione Inform@”, meglio descritto in narrativa;

2) DI DEMANDARE al Responsabile dell’Area Tecnica, l’adozione degli atti gestionali necessari a dotare l’Ente dell’applicativo “App”, quale strumento di interfaccia con i cittadini e servizio di pubblica utilità e la regolamentazione della gestione della “app”, sia per il personale dipendente sia per eventuali collaboratori esterni, per scongiurare abuso e/o utilizzi difformi rispetto alle finalità dell’Amministrazione Comunale, attraverso l’approvazione di un disciplinare d’uso, contestualmente all’affidamento del servizio in questione;

3) DI DARE comunicazione ai capigruppo consiliari, come previsto dall'art. 125 D. Leg.vo n. 267/2000;

4) DI DICHIARARE, con separata e successiva votazione, resa nelle forme di legge all’unanimità dei voti, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell’art. 134, comma 4 del D. Lgs.vo n. 267/2000, stante l’urgenza per consentire il prosieguo dell’iter amministrativo.

Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO
f.to Dott. Mario Pepe

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott.ssa Paola Aliberti

REFERTO DI PUBBLICAZIONE
(art. 124, 2° comma, D.Lgs. n. 267/2000)

Si certifica che copia della presente deliberazione viene affissa, in data **11 APR. 2018**, all'Albo Pretorio e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Li, **11 APR. 2018**

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott.ssa Paola Aliberti

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'
(art. 134, D.Lgs. n. 267/2000)

Si certifica che la suesesa deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio e che la stessa è divenuta esecutiva il **06/04/2018**;

- poiché dichiarata immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art.134, 4° comma, del D.Lgs. n. 267/2000;
- poiché non ha riportato, nei primi dieci giorni di pubblicazione, denunce di vizi di legittimità o competenza, ai sensi dell'art.134, 3° comma, del D.Lgs. n. 267/2000.

Li, **11 APR. 2018**

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott.ssa Paola Aliberti

La delibera viene trasmessa in copia ai seguenti uffici:

!X! Uff. Tecnico !X! Uff. Amm.vo !X! Uff. Ragioneria !! Uff. Anagrafe !! VV.UU.

! x ! E' COPIA CONFORME ALL' ORIGINALE



IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Paola Aliberti

Paola Aliberti

Dalla Residenza Municipale, **11 APR. 2018**