



# *Comune di Postiglione*

*(Provincia di Salerno)*

Area Amministrativo/Finanziaria

*ORIGINALE*

*di determina del Responsabile dell'Area Amministrativo/Finanziaria*

*COPIA*

*N° 197/2018/Reg. Gen.*

OGGETTO: Liquidazione competenze professionali Avv. Giovanni De Paola.

*L'anno duemiladiciotto, addì Tre, del mese di Settembre, nella casa Comunale, il sottoscritto Assessore Comunale – Dott. Giovanni Costantino, Responsabile dell'Area Amministrativo/Finanziaria, giusta provvedimento Sindacale nr. 2816/2017 e, quindi, abilitato a svolgere le funzioni di cui all'art. 107 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n° 267;*

*visto il vigente regolamento di contabilità;*

*visto il vigente statuto comunale;*

*visto il vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;*

*visto il Decreto Legislativo nr. 267/2000;*

*visto il Decreto Legislativo nr. 165/2001;*

*vista l'insusstenza di situazioni di incompatibilità e comunque delle situazioni di inconferibilità ed incompatibilità di cui all'art. 20 del D. Lgs. n. 39/2013;*

**PREMESSO** che con la deliberazione del C.C. N. 12 del 29/04/2017 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP 2017/2019);  
che con la deliberazione del C.C. N. 13 del 29/04/2017 è stato approvato Bilancio di previsione finanziario 2017/2019;  
che con la deliberazione del C.C. N. 23 del 12/06/2017 è stato approvato il Rendiconto di Gestione 2016;

**DATO ATTO** che risulta garantito il saldo di Finanza Pubblica previsto dall'art. 1, comma 719 della legge nr. 208 del 28/12/2015 (Legge di stabilità 2016) giusto monitoraggio del 28/07/2017;

**VISTO** l'art 194 del Dlgs n. 267/2000 che prevede il riconoscimento di legittimità di debiti fuori bilancio da parte del Consiglio Comunale per le seguenti tipologie di spesa:

- a) sentenze esecutive;
- b) coperture di disavanzi di consorzi, di aziende speciali, di istituzioni, nei limiti degli obblighi derivanti dallo Statuto, convenzioni o atti costitutivi, purché sia rispettato l'obbligo di pareggio di bilancio di cui all'art. 114 ed il disavanzo derivi da atti di gestione;
- c) ricapitalizzazione, nei limiti e nelle forme previste dal codice civile o da norme speciali, di società di capitali costituite per l'esercizio di servizi pubblici locali;
- d) procedure espropriative o di occupazione di urgenza per opere di pubblica utilità;
- e) l'acquisizione di beni e servizi, in violazione degli obblighi di cui ai commi 1, 2 e 3 dell'art. 191, nei limiti degli accertati e dimostrati, utilità ed arricchimento per l'Ente, nell'ambito dell'espletamento di pubbliche funzioni e di servizi di competenza;

**RICHIAMATO** l'art. 191 del sopra richiamato D.lgs n. 267/2000 che esplicita le regole per l'assunzione degli impegni e per l'effettuazione delle spese, nonché l'art. 193 comma 3, il quale stabilisce che per il ripiano dei debiti fuori bilancio possono essere utilizzate tutte le entrate e le disponibilità nonché i proventi da alienazioni di beni patrimoniali disponibili;

**VISTA** la delibera Consiglio Comunale n. 29 del 23/08/2017 avente ad oggetto: "Art. 194 D. Lgs. 267/2000. Riconoscimento debiti fuori bilancio: Provvedimenti";

**CONSIDERATO** che con detta deliberazione, in conformità al parere espresso dal Revisore dei Conti, è stato riconosciuto il debito fuori bilancio, ai sensi dell'art. 194, comma 1, lett. e) del D.Leg.vo 267/2000, all'Associazione di Volontariato "Il Sentiero", con sede in Piazza IV Novembre - 84039 Teggiano (SA) - C.F. 92010430657, di € 1.600,00 giusta regolare fattura nr. 47/2014 del 31/10/2014;

**VISTA** la Determina nr. 276/2017, assunta dal responsabile dell'Area Amministrativo/Finanziaria, con la quale si procede alla liquidazione del saldo dovuto, a favore della Onlus "Il Sentiero", dell'importo di € 1.600,00 per la predisposizione del progetto di Servizio Civile, come da fattura elettronica nr. 47/2014;

**RILEVATO** che la liquidazione a favore dell'avente diritto si è determinata a seguito di decreto ingiuntivo nr. 16/2018, reso esecutivo, a seguito di mancata opposizione da parte dell'Ente, con il quale si ingiungeva di pagare a favore della Onlus "Il Sentiero" la somma di € 1.600,00 oltre interessi moratori maturati e spese legali;

**RILEVATO** che per la predisposizione degli atti nel procedimento giudiziario sopra specificato e richiamato, l'avv. Giovanni De Paola, a seguito di accordo, con il responsabile del Servizio, ha richiesto il solo pagamento delle competenze professionali maturate, con la esclusione delle altre spese riconosciute nel decreto Ingiuntivo;

**VISTA** la fattura elettronica nr. 30/PA del 28/08/2018 di importo complessivo pari a € 389,36 presentata dall'Avvocato sopra richiamato;

**RITENUTO**, pertanto necessario, con il presente atto, procedere all'impegno delle somme occorrenti, pari a € 389,36, allocate all'intervento 01.11.1.03 (Spese legali) del bilancio di previsione 2018, che presenta la necessaria disponibilità;

**Accertata** la regolarità della documentazione che comprova il diritto del creditore a riscuotere la somma;

**Ritenuto** di dover provvedere alla liquidazione dell'importo complessivo di € 389,36 a saldo della fattura elettronica nr. 30/PA/2018;

**Visti**

- il D. Lgs.vo n. 267/2000;

- il vigente Statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi,

**D E T E R M I N A**

- 1) di **impegnare**, per i motivi espressi in premessa, che qui si intendono interamente riportati e trascritti, per costituire idonea motivazione, in favore dell'avv. Giovanni De Paola del Foro di Salerno, la somma complessiva di € 389,36 per l'attività professionale espletata nel procedimento civile indicato in narrativa;
- 2) di **imputare** la relativa spesa all'intervento 01.11.1.03 – Cap. PEG 770120/1 (Spese legali) del bilancio di previsione 2018, che presenta la necessaria disponibilità;
- 3) di **autorizzare** l'Ufficio di Ragioneria a registrare detto impegno;
- 4) di **liquidare** contestualmente, in favore dell'avv. Giovanni De Paola, con studio in Teggiano – Via Salici Bonetti 16 – P. IVA IT05006140650, la somma complessiva di € 389,36 come da fattura elettronica di seguito richiamata:

**FATTURA ELETTRONICA NR. 30/PA/2018 del 28/08/2018**

- Competenze	€	200,00;
- Spese generali ex art. 13 (15%)	€	30,00;
- CPA 4%	€	9,20;
- Totale Imponibile	€	239,20;
- IVA 22%	€	52,62;
- Anticipazioni o spese esenti IVA	€	97,54;
- Totale documento	€	389,36;
- R. d'acconto 20%	€	- 46,00;
- Totale pagamento	€	343,36;

- 5) di **dare atto** che per effetto della presente liquidazione la situazione delle somme impegnate è la presente:

- somma impegnata con il presente atto	€	389,36;
- somma liquidata	€	389,36;
- Somma residua	€	=====;
-		

- 6) di **dare atto** che la somma liquidata, pari ad € 389,36 fa carico all'intervento 01.11.1.03 – Cap. Peg 770120/1 del bilancio di previsione finanziario 2018;

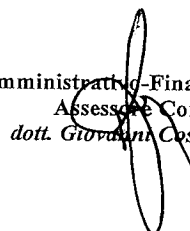
- 7) di **autorizzare** l'Ufficio di Ragioneria ad emettere il relativo mandato di pagamento in favore dell'Avv. Giovanni De Paola;

- 8) di **dare atto** che il servizio finanziario, ai sensi dell'art. 184 comma 4 del D. Lgs.vo n. 267/2000, effettua secondo i principi e le procedure della contabilità pubblica, i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sugli atti di liquidazione

- 9) di **disporre** la pubblicazione del presente atto all'albo pretorio *on line* ai sensi dell'art. 124 del D. Lgs.vo n. 267/2000, nonché la pubblicazione di tutti i dati ivi contenuti sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente", in modo permanente, ai sensi del D. Lgs.vo n. 33/2013.

Avverso la presente *determinazione* è ammessa proposizione di ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo della Campania sezione di Salerno entro sessanta giorni dalla data di pubblicazione ovvero di ricorso straordinario al Capo dello Stato entro centoventi giorni dalla data di pubblicazione dando atto che il termine per proporre l'impugnazione decorre dal giorno in cui sia scaduto il periodo della pubblicazione.

Il Responsabile dell'Area Amministrativa - Finanziaria  
Assessore Comunale  
dott. Giovanni Costantino



VISTO, si attesta:

- La regolarità contabile del provvedimento retroscritto;
- La copertura finanziaria dell'impegno di spesa dello stesso disposto sull'intervento del bilancio del corrente esercizio del medesimo indicato.

Lì, 7 SET 2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Giovanni Costantino

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Certifico che il provvedimento retrodisposto è esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile e di copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000.

Lì, 7 SET 2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Giovanni Costantino

### PUBBLICAZIONE

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente dal 7 SET 2018 così per 15 giorni consecutivi.

Lì, 7 SET 2018

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

F.to Pasquale Onnembo

La presente è copia conforme all'Originale.

Lì 7 SET 2018

Il Responsabile del Servizio

