

COMUNE DI POSTIGLIONE
(PROVINCIA DI SALERNO)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 95 DEL 22/08/2018

// ORIGINALE

/X/ COPIA

OGGETTO: Servizio Trasporto Scolastico – Individuazione percorsi ed atto di indirizzo al Responsabile dell'Area Tecnica per l'espletamento della procedura pubblica.

L'anno 2018, il giorno ventidue, del mese di agosto, alle ore 13:00, presso la sede Municipale, si è riunita la Giunta Comunale convocata nella forme di legge e di statuto.

Presiede la Giunta

/x/ IL SINDACO dott. Mario Pepe
e sono rispettivamente presenti ed assenti i sig.ri:

COGNOME E NOME	PRESENTI	ASSENTI
PEPE MARIO	X	
FORLANO PIERO	X	
COSTANTINO GIOVANNI	X	
TOTALE PRESENTI ED ASSENTI	3	

Il Presidente constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'argomento indicato in oggetto.
Con la sola funzione verbalizzante, partecipa il Segretario Comunale, dott.ssa Paola Aliberti

Visti i seguenti **PARERI FAVOREVOLI**:

/X/ Il Responsabile dell'Area Amministrativo/Finanziaria dott. Giovanni Costantino per quanto concerne la regolarità contabile ha espresso parere favorevole ai sensi dell'art. 49, comma 1°, del D. Lgs. n. 267/2000;

f.to dott. Giovanni Costantino

/X/ Il Responsabile dell'Area Tecnica, arch. Vincenzo Capasso, per quanto concerne la regolarità tecnica ha espresso parere favorevole ai sensi dell'art. 49, comma 1°, del D. Lgs. n. 267/2000;

f.to arch. Vincenzo Capasso

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che il Comune di Postiglione garantisce da numerosi anni il servizio di trasporto scolastico per gli alunni della Scuola dell'Infanzia e della Scuola Primaria di Primo e di Secondo Grado dell'Istituto Comprensivo di Sicignano – plesso di Postiglione, mediante l'affidamento parziale all'esterno dello stesso, data l'impossibilità di gestirlo totalmente in economia, a causa della vastità del territorio comunale, esteso per circa 49 kmq.

DATO ATTO che fino al termine dell'anno scolastico 2017/2018, il predetto Servizio è stato organizzato, utilizzando lo scuolabus di proprietà comunale, guidato da un autista esterno, con riferimento al percorso all'interno del centro abitato del Paese e, contestualmente, affidando all'esterno il Servizio con riferimento ai percorsi, complessivamente 4 (quattro) al di fuori dell'abitato, per un totale di 5 (cinque) percorsi, all'interno del territorio.

RITENUTO opportuno, nell'ottica di garantire l'erogazione del suddetto Servizio in favore degli alunni dell'Istituto Comprensivo – plesso di Postiglione (Infanzia – Primaria di Primo e Secondo Grado) anche per l'anno scolastico 2018/2019 a far data dal mese di Settembre, in quanto il servizio in oggetto viene infatti valutato e qualificato, come di pubblico interesse e irrinunciabile sostegno al diritto di studio, individuando nuovi percorsi, al fine di razionalizzare il servizio e contenere i costi elevatissimi dello stesso, causati dalla vastità del territorio.

EVIDENZIATI i nuovi itinerari elaborati dall'UTC:

LINEA N° 1 PERCORSO:

MATTINA - DA LUNEDI' A SABATO

PARTENZA: LOCALITA' SELVA NERA, SALICE, LAGOROSSO, TERZO DI MEZZO, ZONZO, ESCA, MONACO, SAN PIETRO, SCUOLA;

RIENTRO: SCUOLA, LOCALITA' SAN PIETRO, MONACO, ESCA, ZONZO, SALICE, SELVA NERA, TERZO DI MEZZO, LAGOROSSO.

LINEA N° 2 PERCORSO:

MATTINA - DA LUNEDI' A SABATO

PARTENZA: LOCALITA' TEMPE, ZANCUSO, DUCHESSA, BALZATA, SCUOLA;

RIENTRO: SCUOLA, LOCALITA' BALZATA, DUCHESSA, ZANCUSO, TEMPE;

POMERIGGIO - MARTEDI', MERCOLEDI', VENERDI'

RIENTRO: SCUOLA, LOCALITA' BALZATA, DUCHESSA, ZANCUSO, TEMPE.

LINEA N° 3 PERCORSO:

MATTINA - DA LUNEDI' A SABATO

PARTENZA: LOCALITA' VESPARIELLO, GRANATIELLO, CANNETO, SCUOLA;

RIENTRO: SCUOLA, LOCALITA' CANNETO, GRANATIELLO, VESPARIELLO.

LINEA N° 4 PERCORSO:

MATTINA - DA LUNEDI' A SABATO

PARTENZA: LOCALITA' CANNETO (officina Quaranta), SORGITURO, MOLINELLE, SCUOLA;

RIENTRO: SCUOLA, LOCALITA' MOLINELLE, SORGITURO, CANNETO (officina Quaranta).

RITENUTO, altresì, di stabilire, per l'espletamento della procedura di gara, i seguenti costi, individuati dall'ufficio tecnico e tratti da analisi di mercato e tabelle ministeriali, da porre a base di gara:

- costo di noleggio conducente in € 2,00 al chilometro;
- costo autista € 19,00 ad ora;
- costo assistente € 16,00 ad ora.

RITENUTO, pertanto, di impartire apposito indirizzo politico amministrativo al Responsabile dell'Area Tecnica affinché predisponga gli atti necessari a dare avvio alla procedura ad evidenza pubblica per l'affidamento, nel rispetto delle indicazioni elaborate, dei seguenti servizi:

1. Servizio di autista sullo scuolabus comunale (linea 1) e assistenza sulle linee di trasporto 1 e 3 per il periodo che va dal 12.09.2018 al 30.06.2018, per una durata di 222 giorni;
2. Servizio di trasporto scolastico (noleggio con conducente) per le linee 2 e 4, per il periodo che va dal 12.09.2018 al giorno 08.06.2019, per una durata di 204 giorni; per la linea di trasporto 3, per il periodo che va dal 12.09.2018 al giorno 30.06.2019, per una durata di 222 giorni.

RITENUTO, altresì, necessario formulare specifico atto di indirizzo dell'esecutivo che indichi i termini e le condizioni con cui i predetti servizi dovranno essere affidati.

VISTI:

- il D. Lgs. 267/2000;
- il vigente Statuto Comunale;
- il D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

RITENUTA propria la competenza all'adozione del presente provvedimento, in quanto, nel caso di specie, trattasi di indicare nell'affidamento all'esterno dei servizi di trasporto scolastico.

DATO ATTO che sulla presente proposta di Deliberazione sono stati acquisiti il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del Responsabile del Settore, espresso ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.

Con voti favorevoli unanimi espressi nei modi e forme di legge,

DELIBERA

1) DI FORNIRE, per i motivi espressi in premessa, che qui si intendono interamente riportati e trascritti, indirizzo politico amministrativo per l'affidamento all'esterno il servizio del trasporto scolastico per l'anno 2018/2019, secondo le indicazioni operative già elaborate e meglio descritte in narrativa;

2) DI DEMANDARE al competente Responsabile di Area la predisposizione degli atti di gara necessari allo svolgimento dei servizi da affidare;

3) DI DICHIARARE successivamente, con separata votazione, unanime e palese, la su estesa deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, stante l'urgenza di provvedere per consentire il prosieguo dell'iter amministrativo e la sua conclusione in tempo utile a garantire lo svolgimento del servizio a beneficio degli studenti.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
f.to Dott. Mario Pepe

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott.ssa Paola Aliberti

REFERTO DI PUBBLICAZIONE
(art. 124, 2° comma, D.Lgs. n. 267/2000)

Si certifica che copia della presente deliberazione viene affissa, in data 10/09/2018, all'Albo Pretorio e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Li, 10/09/2018

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott.ssa Paola Aliberti

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'
(art. 134, D.Lgs. n. 267/2000)

Si certifica che la suesesa deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio e che la stessa è divenuta esecutiva il **22/08/2018**;

poiché dichiarata immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art.134, 4° comma, del D.Lgs. n. 267/2000;

poiché non ha riportato, nei primi dieci giorni di pubblicazione, denunce di vizi di legittimità o competenza, ai sensi dell'art.134, 3° comma, del D.Lgs. n. 267/2000.

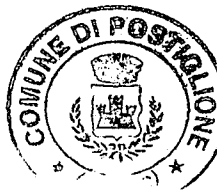
Li, 10/09/2018

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott.ssa Paola Aliberti

La delibera viene trasmessa in copia ai seguenti uffici:

!X! Uff. Tecnico !X! Uff. Amm.vo !X! Uff. Ragioneria !! Uff. Anagrafe !! VV.UU.

! x ! E' COPIA CONFORME ALL' ORIGINALE



IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Paola Aliberti

Dalla Residenza Municipale, 10/09/2018