



Comune di Postiglione

(Provincia di Salerno)

Area Amministrativo/Finanziaria

ORIGINALE

di determina del Responsabile dell'Area Amministrativo/Finanziaria

COPIA

N° 208/2018/Reg. Gen.

OGGETTO: Impegno di spesa per acquisto Soluzioni e Servizi per il colloquio diretto con la
piattagorma SIOPE+.

L'anno duemiladiciotto, addì Dodici, del mese di Settembre, nella casa Comunale, il sottoscritto Assessore Comunale – Dott. Giovanni Costantino, Responsabile dell'Area Amministrativo/Finanziaria, giusta provvedimento Sindacale nr. 2816/2017 e, quindi, abilitato a svolgere le funzioni di cui all'art. 107 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n° 267;

visto il vigente regolamento di contabilità;

visto il vigente statuto comunale;

visto il vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

visto il Decreto Legislativo nr. 267/2000;

visto il Decreto Legislativo nr. 165/2001;

vista l'insusstenza di situazioni di incompatibilità e comunque delle situazioni di inconferibilità ed incompatibilità di cui all'art. 20 del D. Lgs. n. 39/2013;

Il Responsabile dell'Area Amministrativo-Finanziaria

Premesso che occorre procedere tempestivamente all'acquisto di Soluzioni e Servizi per la integrazione diretta (modalità A2A) della piattaforma nazionale SIOPE+ per la gestione dei flussi dell'Ente verso la banca/Tesoreria, incluso servizio di conservazione flussi OPI e certificato x.509.

che il sottoscritto Responsabile dell'Area Amministrativo Finanziaria, sul presente provvedimento, ha accertato la regolarità tecnica amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis D.L. n. 174/2012, convertito in L. n. 213/2012, nonché la compatibilità degli impegni di spesa del presente provvedimento con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 c.1 lettera a) D.L. n. 78/2009 convertito in legge n. 102/2009.

Atteso che nella formazione della presente determinazione sono state valutate l'efficacia, l'efficienza, l'economicità dell'azione amministrativa e, pertanto, si rilascia il parere preventivo di cui all'art. 5 del vigente regolamento sui controlli interni di cui alla deliberazione consiliare n. 4/2013.

Atteso che l'art. 36 del D. Lgs. n. 50/2016, "Nuovo Codice degli Appalti", consente di utilizzare un sistema semplificato, rispetto alle procedure aperte o ristrette, di selezione del contraente, nel rispetto dell'art. 30 del vecchio codice n. 163/2006, di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35, consentendo l'affidamento diretto per importo inferiori ad € 40.000,00;

Che l'art. 37 del D. Lgs. n. 50/2016, comma 1, prevede che le stazioni appaltanti possono procedere direttamente ed autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore ad € 40.000,00;

Acquisito, nel rispetto di quanto sopra esposto, il preventivo di spesa della Ditta INTERCOM Srl, con sede legale in San Pietro al Tanagro, alla via S.S. n. 426 Km 9+100, in data 27/07/2018, nr. 187, dal quale si evince la disponibilità ad effettuare la fornitura richiesta, per l'importo di € 1.952,00 incluso IVA;

Ritenuto, per quanto sopra, di dover procedere ad impegnare la somma complessiva di € 1.952,00 comprensiva di IVA, imputando la relativa spesa all'intervento 01.03.1.03 del bilancio di previsione 2017/2019, che presenta la necessaria disponibilità.

Visti:

- il D. Lgs.vo n. 267/2000;
- il vigente Statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi.

D E T E R M I N A

1) di affidare alla società INTERCOM Srl, con sede legale in San Pietro al Tanagro, alla via S.S. n. 426 Km 9+100, l'incarico per la fornitura di cui in oggetto meglio descritta in narrativa, per i motivi espressi in premessa, che qui si intendono interamente riportati e trascritti;

2) di impegnare la somma complessiva di € 1.952,00 comprensiva di IVA, imputando la relativa spesa all'intervento 01.03.1.03 del bilancio di previsione 2017/2019, che presenta la necessaria disponibilità;

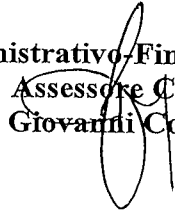
3) di autorizzare l'Ufficio di Ragioneria a registrare detto impegno;

4) di dare atto che il codice CIG assegnato alla presente procedura è: Z6224E3B00;

5) di disporre la pubblicazione del presente atto all'albo pretorio *on line* ai sensi dell'art. 124 del D. Lgs.vo n. 267/2000.

Avverso la presente determinazione è ammessa proposizione di ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo della Campania sezione di Salerno entro sessanta giorni dalla data di pubblicazione ovvero di ricorso straordinario al Capo dello Stato entro centoventi giorni dalla data di pubblicazione dando atto che il termine per proporre l'impugnazione decorre dal giorno in cui sia scaduto il periodo della pubblicazione.

Il Responsabile dell'Area Amministrativo-Finanziaria
Assessore Comunale
Dott. Giovanni Costantino



VISTO, si attesta:

- La regolarità contabile del provvedimento retroscritto;
- La copertura finanziaria dell'impegno di spesa dello stesso disposto sull'intervento del bilancio del corrente esercizio del medesimo indicato.

Lì, 1 4 SET 2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Giovanni Costantino

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Certifico che il provvedimento retrodisposto è esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile e di copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000.

Lì, 1 4 SET 2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Giovanni Costantino

PUBBLICAZIONE

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente dal 1 4 SET 2018 e così per 15 giorni consecutivi.

Lì, 1 4 SET 2018

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

F.to Pasquale Onnembo

La presente è copia conforme all'Originale.

Lì, 1 4 SET 2018

Il Responsabile del Servizio

