

## SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILE

VISTO, si attesta:

- La regolarità contabile del provvedimento retroscritto;
- La copertura finanziaria dell'impegno di spesa dello stesso disposto sull'intervento del bilancio del corrente esercizio del medesimo indicato.

Lì, 07.11.2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
f.to Dott. Giovanni Costantino

## CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Certifico che il provvedimento retrodisposto è esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile e di copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000.

Lì, 07.11.2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
f.to Arch. Vincenzo Capasso

## PUBBLICAZIONE

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente dal 07.11.2018 e così per 15 giorni consecutivi.

Lì, 07.11.2018

IL RESPONSABILE DELL'ALBO  
f.to Pasquale Onnembo



# Comune di Postiglione

(Provincia di Salerno)

ORIGINALE

COPIA

di determina del Responsabile dell'Area Tecnica

N° 255 / 2018 /Reg. Gen.

**OGGETTO: Aggiudicazione definitiva affidamento servizio di trasporto anno scolastico 2018/2019 dall'11 novembre 2018 al 30 giugno 2019 - ATI Raffaele Arena, Sfratta Giovanni, Quaranta Carmine, Valitutto Isabella – CIG n. Z3224BDCE1**

L'anno duemiladiciotto, addì sette, del mese di novembre, nella Casa Comunale, il sottoscritto Arch. Vincenzo Capasso, Responsabile dell'Area Tecnica, giusto provvedimento sindacale e, quindi, legittimato a svolgere le funzioni di cui all'art. 107 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n° 267 e ss. mm. ed ii.;

visto il vigente Statuto Comunale;

visto il vigente Regolamento Comunale di contabilità;

visto il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

visto il D. Lgs. 165/2001;

visto il D. Lgs. 267/2000;

vista l'insussistenza di situazioni di incompatibilità e comunque delle situazioni di inconferibilità ed incompatibilità di cui all'art. 20 del D.Lgs. n. 39/2013;

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

### PREMESSO CHE

- il Comune di Postiglione garantisce da numerosi anni il servizio di trasporto scolastico per gli alunni della Scuola dell'Infanzia, della Scuola Primaria e Secondaria di Primo Grado dell'Istituto Comprensivo di Sicignano – plesso di Postiglione, mediante l'affidamento all'esterno dello stesso, data l'impossibilità di gestirlo totalmente in economia, a causa della vastità del territorio comunale, esteso per circa 48 kmq.
- Fino al termine dell'anno scolastico 2017/2018, il predetto Servizio è stato organizzato, utilizzando lo scuolabus di proprietà comunale, affidato a un operatore esterno che ha garantito la disponibilità di un autista sullo scuolabus di proprietà dell'Ente e n°5 assistenti sulle 5 linee, con riferimento al percorso all'esterno del centro abitato del Paese.
- La Giunta Comunale, nell'ottica di garantire l'erogazione del suddetto Servizio in favore degli alunni dell'Istituto Comprensivo – plesso di Postiglione (Infanzia – Primaria e Secondaria di Primo Grado) anche per l'anno scolastico 2018/2019 a far data dal mese di Settembre, in quanto il servizio in oggetto viene infatti valutato e qualificato, come di pubblico interesse e irrinunciabile sostegno al diritto di studio, con proprio atto deliberativo del 30.08.2018, n. 95, ha fornito indirizzi al responsabile dell'area tecnica in merito all'avvio di una procedura negoziata di affidamento diretto per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico e di una prosecuzione del servizio nelle more dell'espletamento della stessa.
- Per consentire un corretto svolgimento, improntato sulla sicurezza obbligatoria degli utenti della Scuola dell'Infanzia, dell'attività di trasporto scolastico è stato necessario dotare le linee n° 1 e n°3 di due assistenti che assistono gli alunni durante il tragitto casa - scuola e ritorno e lo scuolabus di proprietà comunale di un autista qualificato deputato al servizio di trasporto scolastico;
- la delibera di giunta comunale n°95 del 22/08/2018 ha fornito indirizzo politico amministrativo per l'affidamento all'esterno del servizio di trasporto scolastico per l'anno 2018/2019, secondo le indicazioni operative già elaborate e meglio descritte nella citata delibera, dando altresì mandato agli uffici di predisporre gli atti di gara necessari allo svolgimento dei servizi da affidare;
- la determina dell'area tecnica n°193 del 31/08/2018 riguardante l'affidamento del servizio di autista sullo scuolabus (linea 1) e n°2 assistenti sulle linee 1 e 3 di trasporto per l'anno scolastico 2018-2019 dal 12/09/2018 al 30/06/2019;
- la determina dell'area tecnica n°194 del 31/08/2018 riguardante l'affidamento del servizio di trasporto scolastico sulle linee 2 – 3 e 4 anno scolastico 2018-2019 dal 12/09/2018 al 30/06/2019;
- l'indagine esplorativa prot. n°2363 del 31/08/2018 per l'affidamento del servizio di autista sullo scuolabus (linea 1) e n°2 assistenti sulle linee 1 e 3 di trasporto per l'anno scolastico 2018-2019 dal 12/09/2018 al 30/06/2019;
- l'indagine esplorativa prot. n°2364 del 31/08/2018 per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico sulle linee 2 – 3 e 4 anno scolastico 2018-2019 dal 12/09/2018 al 30/06/2019;
- le indagini esplorative non hanno dato esito non essendo pervenuta, nel termine previsto, nessuna manifestazione di interesse;

**VISTA** la delibera n° 96 del 10.09.2018 la Giunta Comunale che ha fornito indirizzo politico amministrativo per la proroga tecnica per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico per l'anno 2018/2019, secondo le indicazioni operative ivi contenute;

**RITENUTO** per quanto su espresso prorogare il servizio di trasporto scolastico (linee 2 - 3 e 4) alle stesse condizioni di servizio ed economiche affidate con determina n°57 del 09/02/2018;

**VISTA** la determina n° 207 del 12.09.2018 è stata concessa proroga tecnica per l'affidamento del "Servizio di trasporto scolastico (linea 2 - 3 e 4 ) anno scolastico 2018/2019 dal 12 settembre 2018 al 10 novembre 2018" del territorio del comune di Postiglione;

**VISTA** la determina n°245 del 24.10.2018 con la quale veniva avviata la procedura negoziata di affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 relativo all'affidamento del "Servizio di trasporto scolastico (linea 2 - 3 - 4 e 5 ) anno scolastico 2018/2019 dall'11 novembre 2018 al 30 giugno 2019", fissando il costo della prestazione in €38.972,00, oltre IVA di legge;

**VISTA** la richiesta di preventivo, prot. n°2865 del 24.10.2018, finalizzata ad una indagine esplorativa di mercato per l'affidamento del "Servizio di trasporto scolastico (2 - 3 - 4 e 5) anno scolastico 2018/2019 dall'11 novembre 2018 al 30 giugno 2019";

**TENUTO** conto che entro il termine delle ore 12.00 del 07.11.2018 è giunta l'offerta dell'ATI (Arena Raffaele, Sfratta Giovanni, Quaranta Carmine, Valitutto Isabella) prot. n°2970 del 07.11.2018;

**VISTO** il verbale di gara redatto in data 07.11.2018 con il quale si prende atto che l'ATI risulta idonea sia per quanto attiene i requisiti di ordine generale, di idoneità professionale, di capacità tecnica, economica, finanziaria e tecnica professionale e offre un importo di € 38.970,00 (euro trentottomilanovecentosettanta/00) per la durata del servizio previsto dall'11.11.2018 al 30.06.2019;

### RITENUTO

- Che il prezzo offerto sia congruo e la spesa totale ammonta ad €38.970,00, oltre IVA;
- Incaricare l'ATI Arena Raffaele-Quaranta Carmine-Valitutto Isabella Autonoleggio-Sfratta Giovanni con sede in Postiglione (SA), contrada Canneto, 72, per il servizio di trasporto alunni dall'11 novembre 2018 fino al 30 giugno 2019;

**DATO ATTO** che l'intervento è inserito al UEB 118 – 0406103 Cap. Peg. 770110/3, per l'intero ammontare.

**VISTA** la legge 8/11/1991 n. 381

**VISTO** il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267

**VISTO** il D.Lgs. 18/04/2016, n. 50

**VISTI** lo Statuto comunale ed il vigente Regolamento comunale di Contabilità

**VISTA** la legge 07/08/1990, n. 241

**VISTO**, in particolare, l'art.109 , comma 2°, del citato D.Lgs. n. 267/2000;

### DETERMINA

1. Di affidare, per la causale di cui in narrativa, all'ATI **Arena Raffaele-Quaranta Carmine-Valitutto Isabella Autonoleggio-Sfratta Giovanni** con sede in Postiglione (SA), contrada Canneto, 72, il servizio di trasporto alunni dall'11 novembre 2018 al 30 giugno 2019 per l'ammontare complessivo di €38.970,00, oltre Iva come per legge.
2. Di corrispondere all'ATI innanzi generalizzata, per le attività da svolgere, il compenso di €38.970,00, oltre IVA al 10%, per un costo complessivo di €42.867,00, dando atto che la fattura sarà soggetta al sistema dello split payment.
3. I pagamenti in avverranno mensilmente su presentazione regolare fattura da parte dei membri dell'ATI e si procederà tramite bonifico bancario entro 30 giorni dalla acquisizione di tutta la documentazione necessaria.
4. Di dare atto che si provvederà alla esecuzione anticipata del contratto ai sensi dell'art. 32, commi 8 e 13 del D.Lvo 50/2016, con apposito atto sottoscritto dalle parti, prima della sottoscrizione del contratto.
5. Di regolare i rapporti con l'ATI incaricata con la sottoscrizione di scrittura privata registrata nel rispetto dell'art. 32, comma 14, del Codice, ovvero mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere.
6. Di imputare la somma di €8.540,00 oltre IVA del bilancio esercizio 2018 come segue al UEB 118 – 0406103 Cap. Peg. 770110/3, per l'intero ammontare.
7. Di imputare la rimanente somma di €30.430,00 oltre IVA del bilancio di previsione 2019 come segue al UEB 118 – 0406103 Cap. Peg. 770110/3, per l'intero ammontare.

Il Responsabile dell'Area Tecnica  
f.to Arch. Vincenzo Capasso

