

SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILE

VISTO, si attesta:

- La regolarità contabile del provvedimento retroscritto;
- La copertura finanziaria dell'impegno di spesa dello stesso disposto sull'intervento del bilancio del corrente esercizio del medesimo indicato.

Lì, 11.03.2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to Dott. Giovanni Costantino

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Certifico che il provvedimento retrodisposto è esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile e di copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000.

Lì, 11.03.2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to Dott. Giovanni Costantino

PUBBLICAZIONE

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente dal 11.03.2019 e così per 15 giorni consecutivi.

Lì, 11.03.2019

IL RESPONSABILE DELL'ALBO
f.to Pasquale Onnembo



Comune di Postiglione

(Provincia di Salerno)

- ORIGINALE
 COPIA

di determina del Responsabile dell'Area Amministrativo/Finanziaria

N° 47 / 2019 / Reg. Gen.

OGGETTO: Liquidazione per fornitura bollettini di conto corrente postale – ditta “INTERCOM s.r.l.” – CIG n. Z1D268810C

L'anno duemiladiciannove, addì uno, del mese di marzo, nella Casa Comunale, il sottoscritto Dott. Giovanni COSTANTINO, Responsabile dell'Area Amministrativo/Finanziaria, giusto provvedimento sindacale e, quindi, legittimato a svolgere le funzioni di cui all'art. 107 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n° 267 e ss. mm. ed ii.;

visto il vigente Statuto Comunale;

visto il vigente Regolamento Comunale di contabilità;

visto il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

visto il D. Lgs. 165/2001;

visto il D. Lgs. 267/2000;

vista l'insussistenza di situazioni di incompatibilità e comunque delle situazioni di inconferibilità ed incompatibilità di cui all'art. 20 del D.Lgs. n. 39/2013;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO:

- che con determina n°301 del 14/12/2018 è stato approvato il ruolo principale canone idrico anno 2018, per cui occorre spedire la bollettazione alle utenze;

- che risulta necessario acquistare n°3000 bollettini di conto corrente postale formato A4;

OTTENUTO, per le vie brevi, il preventivo per la spesa di cui innanzi da parte della ditta “*INTERCOM s.r.l. con sede nel Comune di San Pietro al Tanagro (SA) alla S.S. 426 Km 9+100, P.Iva 03827340658*” per una spesa complessiva pari a €339,50, oltre Iva al 22%;

DATO ATTO che ai sensi della Legge 136/2010, è stato assegnato dall’A.V.C.P. tramite procedura informatica, il cod. **CIG n. Z1D268810C** relativo alla suddetta spesa;

ACQUISITO agli atti il D.U.R.C. (Documento Unico Regolarità di Regolarità Contributiva) prot. INPS_12721366;

DATO ATTO, inoltre che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari la ditta affidataria si assume automaticamente gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all’art. 3 della Legge 136/2010 fornendo il dato del conto corrente bancario o postale o degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità dei pagamenti attraverso la indicazione in fattura;

VERIFICATO il **programma/piano** dei pagamenti con il quale la presente spesa risulta compatibile;

VISTA la determina n°311 del 28.12.2018 con la quale si affidava alla ditta sopra generalizzata la fornitura di n°3000 bollettini di conto corrente postale formato A4 e, contestualmente si impegnava la somma complessiva di €414,19, comprensiva di Iva al 22%;

VISTA la fattura n. 6/6 del 31.01.2019 prot. n. 365 del 11.02.2019 di importo pari a €339,50 Iva esclusa ed €74,69 di Iva al 22% soggetta a regime di **Split Payment**-art. 17/ter Dpr 633/72 per un totale lordo pari a € 414,19 Iva compresa relativa alla fornitura di n°3000 bollettini di conto corrente postale formato A4;

CONSIDERATO che la somma necessaria è disponibile all’**UEB 09.04.1.03. – cap. 770143/2** del bilancio esercizio finanziario 2018;

VISTI:

- il Decreto Legislativo 267/2000 e s. m. e i.;
- il D.Lgs. 50/2016;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sul funzionamento degli Uffici dei Servizi;
- il Regolamento per acquisti e forniture;
- l’ **UEB 09.04.1.03. – cap. 770143/2** del bilancio esercizio finanziario 2018 che presenta la dovuta disponibilità;

D E T E R M I N A

1. La premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituisce ampia motivazione ai sensi dell’art. 3 della L.241/90 e s.m.i.;
2. Di liquidare la somma di **€414,19** Iva compresa di cui **€74,69** di Iva al 22% soggetta a regime di **Split Payment**-art. 17/ter Dpr 633/72 ed **€ 339,50** di imponibile Iva esclusa, relativa alla fornitura di n°3000 bollettini di conto corrente postale formato A4, a favore della Ditta “*INTERCOM s.r.l. con sede nel Comune di San Pietro al Tanagro (SA) alla S.S. 426 Km 9+100, P.Iva 03827340658*” da prelevare all’ **UEB 09.04.1.03. – cap. 770143/2** del bilancio esercizio finanziario 2018;
3. Di dare atto che la Ditta sopra indicata ha assunto tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136 del 13/8/2010;
4. Di trasmettere il presente atto, in allegato alla fattura in argomento, all’ufficio di ragioneria per gli adempimenti di competenza;
5. Di disporre che la presente determinazione, anche ai fini della pubblicità, venga pubblicata all’Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi.

IL RESPONSABILE DELL’AREA TECNICA

f.to Dott. Giovanni Costantino

