

COMUNE DI POSTIGLIONE

(PROVINCIA DI SALERNO)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 45 DEL 17/04/2019

// ORIGINALE
/X/ COPIA

OGGETTO: Approvazione schema di Protocollo d'Intesa tra il Comune di Postiglione e l'Associazione A.E.O.P.- Associazione Europea Operatori di Polizia.

=====
L'anno **2019**, il giorno **diciassette**, del mese di **aprile**, alle ore **14.00**, presso la sede Municipale, si è riunita la Giunta Comunale convocata nella forme di legge e di statuto.

Presiede la Giunta

/x/ IL SINDACO dott. **Mario Pepe**

e sono rispettivamente presenti ed assenti i sig.ri:

| COGNOME E NOME | PRESENTI | ASSENTI |
|-----------------------------------|----------|---------|
| PEPE MARIO | X | |
| FORLANO PIERO | X | |
| COSTANTONO GIOVANNI | X | |
| TOTALE PRESENTI ED ASSENTI | 3 | |

Il Presidente constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'argomento indicato in oggetto.

Con la sola funzione verbalizzante, partecipa il Segretario Comunale, dott.ssa Paola Aliberti

Visti i seguenti **PARERI FAVOREVOLI**:

/X/ Il Responsabile dell'Area Amministrativo/Finanziaria dott. Giovanni Costantino per quanto concerne la regolarità contabile ha espresso parere favorevole ai sensi dell'art. 49, comma 1°, del D.Lgs. n. 267/2000;

f.to dott. Giovanni Costantino

/X/ Il Responsabile dell'Area Tecnica, arch. Vincenzo Capasso, per quanto concerne la regolarità tecnica ha espresso parere favorevole ai sensi dell'art. 49, comma 1°, del D.Lgs. n. 267/2000;

f.to arch. Vincenzo Capasso

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che tra le scelte strategiche e programmatiche dell'Amministrazione Comunale in materia di tutela e sicurezza ambientale vi è particolare attenzione al miglioramento della vivibilità e fruibilità degli spazi pubblici quale presupposto basilare per la civile convivenza della nostra collettività.

DATO ATTO che questa politica ambientale condotta dall'Amministrazione si sta concretizzando in diverse direzioni, tutte finalizzate ad attuare i principi di sostenibilità ambientale, dalla tutela della risorsa idrica, con l'acquisto di economizzatori energetici e di flusso, all'attenzione posta in tema di differenziazione dei rifiuti, con il recupero dell'olio esausto di provenienza domestica o con l'adesione alle iniziative ministeriali per la riduzione dell'uso della plastica, alla recente adesione al Comitato Promotore per l'istituzione dei Distretti Rurali, Agroalimentari di Qualità e di Filiera per le aree interne e protette della Provincia di Salerno.

RILEVATO in proposito, che, soprattutto con riguardo alla tutela del territorio, si è voluto garantire un maggiore controllo del territorio attraverso l'installazione di apparecchi mobili del tipo "fototrappole", per scongiurare il compimento di reati ambientali inerenti in particolare l'abbandono di rifiuti, causa sempre più frequente di fenomeni di inquinamento ambientale e compromissione del decoro urbano a danno della comunità.

PREMESSO, altresì, che questo Ente, nei limiti della propria autonomia e delle proprie risorse intende incentivare le forme di associazionismo e di volontariato, affinché anch'esse concorrano, con le istituzioni e gli organismi pubblici impegnati su questo territorio, al raggiungimento delle finalità istituzionali necessarie a garantire un reale grado di sostenibilità ambientale attraverso la vigilanza, la prevenzione e sensibilizzazione dei cittadini sulle tematiche ambientali inerenti il territorio.

CONSIDERATO che per conseguire tali finalità si ritiene, in particolare, utile il concorso di Associazioni di Volontariato impegnate sulle tematiche in esame, delle quali avvalersi a titolo di supporto della Polizia Municipale.

VISTA la disponibilità dell'Associazione A.E.O.P.- Associazione Europea Operatori di Polizia, Sez. Provinciale di Salerno, riconosciuta dal Ministero dell'Ambiente del Territorio e del Mare con Decr. n° 1261/2007, dal DPC/VRE 0036907 Sez. di Salerno e dalla Reg. Camp. con Decr. 294/2018, a sottoscrivere un Protocollo d'Intesa ed Operativo preordinato a disciplinare i reciproci impegni inerenti l'attività di collaborazione e supporto ed i rapporti tra il Comune e l'Associazione per la tutela, salvaguardia, formazione, informazione, prevenzione e vigilanza in ambito ambientale -zoofilo-ittico-venatorio e incendi boschivi, con controllo degli alvei dei fiumi e dei corsi d'acqua, con controllo sul conferimento rifiuti e sull'inquinamento aria, acqua, suolo del territorio del Comune di Postiglione.

CONSIDERATO che la legge 11.8.1991, n. 266 riconosce il valore sociale e le funzioni dell'attività di volontariato come espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo promuovendone lo sviluppo nell'autonomia e che i predetti fini rientrano tra gli scopi dell'Associazione A.E.O.P..

DATO ATTO che le prestazioni da rendere sono a titolo volontario, essendo escluso il carattere lucrativo dell'attività coerentemente con quanto previsto dalle previsioni legislative e normative disciplinanti l'associazionismo ed il volontariato in genere.

CONSIDERATO, pertanto, che alla predetta Associazione potrà essere corrisposto esclusivamente un contributo a titolo di rimborso spese per l'attività di supporto ai fini istituzionali del Comune ed

in particolare, a favore della Polizia Municipale, nel limite massimo di €1.000,00 da prevedersi in momento successivo attraverso variazione di bilancio con apposita istituzione di un capitolo di spesa.

VISTI:

- lo Statuto Comunale;
- il T.U. sull'Ordinamento degli Enti locali approvato con Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267.

ACQUISITI i pareri favorevoli di regolarità resi dal Responsabile dell'Area Tecnica e dal Responsabile dell'Area Amministrativo Finanziaria ai sensi degli articoli 49 e 147 bis del D. Lgs.vo n. 267/2000.

Con voti favorevoli unanimi, espressi nelle forme di legge.

DELIBERA

1) DI APPROVARE, per i motivi indicati in premessa, che qui si intendono interamente riportati e trascritti, per costituirne idonea motivazione, l'allegato schema di Protocollo d'Intesa ed Operativo che si prefigge il fine di disciplinare i reciproci rapporti ed il contenuto della collaborazione a supporto tra il Comune e l'Associazione A.E.O.P.- Associazione Europea Operatori di Polizia Sezione di Salerno, con sede in Sant'Arsenio (Sa), alla via Annunziata n. 40, C.F. 92017160653;

2) DI DEMANDARE, per l'effetto, al Sindaco la sottoscrizione del suddetto Protocollo d'Intesa;

3) DI DARE ATTO che le prestazioni di collaborazione e supporto alle attività istituzionali sono a titolo volontario, essendo escluso il carattere lucrativo dell'attività coerentemente con quanto previsto dalle previsioni legislative e normative disciplinanti l'associazionismo e il volontariato in genere;

4) DI IMPEGNARSI a corrisposto esclusivamente un contributo a titolo di rimborso spese per l'attività di supporto ai fini istituzionali del Comune che saranno, in particolare, effettivamente svolte a favore della Polizia Municipale di questo Comune, come meglio indicato in narrativa;

5) DI COMUNICARE l'adozione del presente atto in elenco ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. n. 267/2000;

6) DI DICHIARARE con separata e successiva votazione la deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D. Lgs.vo n. 267/2000, stante l'urgenza di provvedere per consentire il prosieguo tempestivo dell'iter amministrativo.

COMUNE DI POSTIGLIONE

Provincia di Salerno

CONVENZIONE

L'anno 2019, addì _____ del mese di maggio in Postiglione, nella Sede Comunale, con la presente scrittura privata, valida ad ogni effetto di legge,

TRA

- il Comune di Postiglione, con sede in Piazza Armando Diaz n, 3, c.f. 82002410650, in seguito chiamato Ente Pubblico, rappresentato dal Sindaco p.t. dott. Mario Pepe nato il giorno 08/05/1955 a Postiglione, c.f. PPEMRA55E08G939O, giusta deliberazione di G.C. n. 45 del giorno 17/04/2019, in seguito chiamato COMUNE

E

- l'Organizzazione di volontariato "Associazione Europea Operatori di Polizia" A.E.O.P. Sede Provinciale di Salerno, C.F. 92017160653, con sede legale in Sant'Arzenio (SA) alla Via Annunziata, 40, in seguito chiamata A.E.O.P., iscritta nel Registro regionale del volontariato in data 04/05/2018 Dec. Reg. Camp. n° 294/18, rappresentata dal Presidente Provinciale, Giovanni D'ONZA residente a Salerno in Via G. Avallone 43, in qualità di legale rappresentante della stessa.

PREMESSO che:

- l'A.E.O.P. - Associazione Europea Operatori di Polizia è riconosciuta dal Ministero dell'Ambiente del Territorio e del Mare con Decr. n° 1261/2007, dal DPC /VRE 0036907 e dalla Reg. Camp. con Decr. N. 294/2018;
- la legge n. 266/91 riconosce il valore sociale e la funzione dell'attività di volontariato come espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo promuovendone lo sviluppo nell'autonomia e favorendone il conseguimento delle finalità a carattere sociale, civile e culturale individuate dallo Stato, dalla Regione, dalle Province e dagli Enti Locali;
- l'art. 7 della suddetta legge dispone che lo Stato, le Regioni, le Province e gli Enti Locali possono stipulare convenzioni con le Organizzazioni di Volontariato;
- il D. Lgs n. 117/2017 e succ. D. Lgs. n. 105/2018 dispone anche la promozione, la collaborazione tra Associazione di volontariato ed Amministrazioni Pubbliche attraverso convenzioni.

CONSIDERATO che:

- l'Amministrazione Comunale intende valorizzare le Associazioni di Volontariato, dando la possibilità alle stesse di collaborare alle attività e ai servizi pubblici comunali;
- occorre educare ed informare la cittadinanza, al fine di contrastare e prevenire il malcostume quale l'abbandono di rifiuti su suolo pubblico, e il degrado del territorio (flora e fauna) in qualsiasi forma.

DATO ATTO che:

- l'Associazione A.E.O.P. ha manifestato la propria disponibilità per le attività di collaborazioni inerente la vigilanza , tutela , promozione , protezione del territorio e dell'ambiente in generale, assicurando n..... volontari perore settimanali/giornaliere (piano da concordarsi) tra i contraenti o loro delegati.

SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1

Oggetto della convenzione

Il presente atto disciplina i rapporti fra il Comune e l'A.E.O.P.- Associazione Europea Operatori di Polizia, Sede Provinciale di Salerno, per attività di servizio e di collaborazione per la vigilanza, la promozione, la tutela, la protezione dell'ambiente (flora e fauna), nonché la salvaguardia del patrimonio artistico - culturale, dei parchi e verde pubblico sul territorio del Comune di Postiglione.

AMBITI in sintesi:

- Valorizzazione, vigilanza, tutela e salvaguardia del patrimonio ambientale, (flora e fauna) e della cultura-storico-artistico;
- Tutela, salvaguardia, formazione, informazione, prevenzione e vigilanza in ambito ambientale-zoofilo-ittico-venatorio e incendi boschivi;
- Controllo alvei dei fiumi e dei corsi d'acqua;
- Conferimento rifiuti;
- Inquinamento, aria, acqua, suolo.

Il Comune, qualora ne ravvisa la necessità, in accordo con la Direzione Provinciale, da formalizzarsi per iscritto, può utilizzare i volontari disponibili, e formate Safety, limitatamente "ad horas", nei seguenti servizi, in funzione di supporto all'ufficio di Polizia locale:

- a) Tutela dei parchi, giardini e strutture pubbliche;
- b) Informazioni e verifiche sul rispetto delle ordinanze sindacali emesse;

Art. 2

Territorio di competenza

Tutte le attività di collaborazione messe in atto, di cui al precedente art. 1, saranno effettuate dall'A.E.O.P. – SA nel territorio del Comune di Postiglione.

Art. 3

Ambiti di intervento dell'Associazione

Visto gli ambiti di intervento elencati nell'art. 5 dello statuto dell'Associazione si stabiliscono quelli su cui si redige la presente Convenzione.

L'Associazione concorre nell'opera di sensibilizzare, informare la cittadinanza ad un'azione di contrasto al fenomeno dell'abbandono dei rifiuti e più in generale al degrado e difesa del decoro urbano, mediante l'impiego di propri associati nel pieno rispetto delle disposizioni impartite dagli organi Istituzionalmente preposti (Comune-Associazione e forze di polizia nei limiti stabiliti).

L'Associazione assicurerà il servizio diore settimanali/giornalieri con orario da concordare tenendo presente della disponibilità di personale volontario esistente.

L'Associazione si impegna a utilizzare le attrezzature in dotazione o ricevute a vario titolo dal Comune.

Art. 4

Assicurazione

L'Associazione si assume l'obbligo di assicurare, come previsto dalla legge n. 266/91, i propri aderenti contro gli infortuni, la malattia e la responsabilità civile verso terzi, connesse allo svolgimento dell'attività oggetto della presente convenzione. E' fatto obbligo agli stessi aderenti, se non coperti di Assicurazione, devono esimersi ad accettare qualsiasi incarico e non svolgere a qualsivoglia titolo, alcun servizio per conto della AEOP e del Comune. Le stesse GAV devono

Assicurarsi o provvedere ad essere titolari di Assicurazione come previsto dalla legge e dall'art. 29 dello statuto AEOP.

Art. 5 Rapporti di servizio

L'Associazione A.E.O.P. dispone di propria modulistica per redigere i verbali sul servizio prestato. Detto modello sarà compilato in ogni sua parte, relazionando in modo dettagliato e specifico sui compiti assolti. Una copia del verbale deve essere consegnata al Comune ed alla Direzione Provinciale della A.E.O.P. Il tutto nel rispetto del Regolamento interno della A.E.O.P.

Art. 6 Assegnazione ed uso di attrezzature

L'Ente Pubblico può, inoltre, consentire a titolo gratuito l'uso delle seguenti strutture, mezzi ed attrezzature di proprietà, previo accordi preliminari.

- locali;
- telefoni, radio-trasmittenti ed apparati tecnici vari (PC, palette segnaletica, attrezzature tecnologiche e simili).

Il Comune affida alla A.E.O.P.- SA l'uso e la custodia di attrezzature da utilizzare per gli interventi nella presente convenzione, di tale attrezzature verrà redatto apposito verbale.

L'Associazione A.E.O.P. si impegna a mantenere le attrezzature efficienti, curandone l'ordinaria manutenzione e a restituire quanto consegnato in uso. I suddetti beni sono soggetti a controllo da parte del Comune.

Art. 7 Rimborso spese

Il Comune in riferimento all'art. 5 comma 1 lettera c ed f della legge n. 266/91 e dei D. Lgs n. 117/2017 e n. 105/2018, nonché come dall'art. 23 dello statuto AEOP riconosce un rimborso spese annuale nel limite massimo di EURO 1.000,00 all'Associazione Europea Operatori di Polizia – A.E.O.P. – Sede Prov. di Salerno accreditando la somma sul proprio c.c. avente IBAN: IT 51W0200815203000105193302, Banca UNICREDIT Filiale di Salerno Piazza Portanova.

Non verrà riconosciuto diritto di rimborso di spese eccedenti la somma indicata al comma 1.

Si esclude ai sensi dell'art. 2 della legge 266/91 qualsiasi erogazione a titolo di compenso o retribuzione per l'attività collaborativa volontaria prestata.

Art. 8 Durata della convenzione

La presente Convenzione decorre dalla data della stipula e fino al 31/12/2020 al termine del quale si potrà rinnovare con formale atto. Il rinnovo può integrare o modificarne i contenuti.

Le parti contraenti possono recedere dalla presente Convenzione ove si verificassero situazioni gravi a carico di entrambi i contraenti, tali da portare a rivedere la realizzazione delle attività oggetto della presente convenzione.

Il recesso, per entrambi i contraenti, deve essere comunicato per iscritto entro tre mesi dalla data di scadenza annuale.

Art. 9 Riservatezza

L'Associazione AEOP ed il Comune si impegnano ad osservare l'obbligo di riservatezza delle informazioni di cui vengono a conoscenza nel rispetto del disposto di cui al D.Lgs 196/2003 e Reg. UE 679/16 e successive modifiche.

Art. 10

ONERI FISCALI

La presente convenzione, redatta in duplice copia in originale in data e luogo di cui sopra, è esente dall'imposta di bollo e dall'imposta di registro, ai sensi dell'art. 8 c.1 della legge n. 266/91.

Letta approvata e sottoscritta dai rappresentanti delle parti contraenti.

COMUNE
Sindaco/Delegato

ASSOCIAZIONE AEOP-SA
Il Presidente

.....

.....

Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO
f.to Dott. Mario Pepe

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott.ssa Paola Aliberti

REFERTO DI PUBBLICAZIONE
(art. 124, 2° comma, D.Lgs. n. 267/2000)

Si certifica che copia della presente deliberazione viene affissa, in data 06/05/2019, all'Albo Pretorio e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Li, 06/05/2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott.ssa Paola Aliberti

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'
(art. 134, D.Lgs. n. 267/2000)

Si certifica che la suesata deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio e che la stessa è divenuta esecutiva il **17/04/2019**;

- o poiché dichiarata immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art.134, 4° comma, del D.Lgs. n. 267/2000;
- o poiché non ha riportato, nei primi dieci giorni di pubblicazione, denunce di vizi di legittimità o competenza, ai sensi dell'art.134, 3° comma, del D.Lgs. n. 267/2000.

Li, 06/05/2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott.ssa Paola Aliberti

La delibera viene trasmessa in copia ai seguenti uffici:

Uff. Tecnico Uff. Amm.vo Uff. Ragioneria Uff. Anagrafe VV.UU.

! X ! E' COPIA CONFORME ALL' ORIGINALE

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott.ssa Paola Aliberti

Dalla Residenza Municipale, 06/05/2019